

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
COMUNA VĂDENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 7
din 26 IANUARIE 2022

privind: *analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru trimestrele III și IV ale anului 2021 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.*

Coman Stanca, primarul comunei Vădeni, județul Brăila;

Văzând referatul de aprobare al primarului nr. 87/04.01.2022 și raportul nr. 86/04.01.2022 al compartimentului Registrul Agricol referitor la stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru trimestrele III și IV ale anului 2021;

- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

Având în vedere prevederile art.8 alin.(4) din Normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, aprobate prin Ordinul comun MADR/MAI/INS/MLPDA/MFP/ANCPI/ANSVSA nr.25/37/14.297/1.382/1.642/746/20 din 2020; III.G.R. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024; și O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.129 alin.(2) lit.a) și lit.d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul art.196 alin.(1) lit.a) și art.197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se ia act de *stadiul de înscriere a datelor în Registrul Agricol pentru trimestrele III și IV ale anului 2021* în conformitate cu datele din *raportul de specialitate al compartimentului Registrul Agricol*, anexă la hotărâre.

Art.2. - Se aprobă **Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol**, conform anexei la hotărâre.

Art.3. - Prin grija secretarului general al comunei Vădeni, hotărârea va fi adusă la cunoștința celor interesați și va fi făcută publică prin afișare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Iulian TUDORICĂ



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,

Lenuța MUSTAȚA

**PROGRAM DE MĂSURI PENTRU EFICIENTIZAREA
ACTIVITĂȚII DE ÎNSCRIERE A DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL**

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen	Responsabili
1	Finalizarea completării datelor pentru registrul agricol pe anul 2021 pe suport de hârtie cu cerneală/pastă albastră	31.03.2022	Compartimentul Registrul Agricol
2	Introducerea în programul informatic a datelor completate pe suport de hârtie, cu ținerea la zi a evidenței paralele pe suport de hârtie și în format electronic, care: <ul style="list-style-type: none"> - va permite interconectarea cu Registrul agricol național (RAN) în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta 	31.03.2022	Compartimentul Registrul Agricol
3	Afișajul și înștiințarea cu privire la perioadele în care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> - 5 ianuarie – 1 martie; se declară: <ul style="list-style-type: none"> - datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile utilizate ca locuință, construcțiile-anexe, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri - 1 – 31 mai; se declară: <ul style="list-style-type: none"> - datele privind modul de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor, în anul agricol - declararea datelor spre a fi înscrise în registrul agricol în afara termenelor prevăzute mai sus: <ul style="list-style-type: none"> - în termen de 30 zile de la apariția oricărei modificări în patrimoniul agricol 	Permanent	Compartimentul Registrul Agricol
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu acordul scris al secretarului general al comunei, prin tăierea cu o linie orizontală cu cerneală/pastă roșie și prin înscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneală/pastă roșie, lăsându-se vizibilă înscrierea anterioară	Permanent	Compartimentul Registrul Agricol
5	Confruntarea periodică a datelor înscrise în registrul agricol cu evidențele existente la cabinetul sanitar-veterinar	Permanent	Compartimentul Registrul Agricol

PREȘEDINTE DE ȘEBĂNIA
Julian TUDORICĂ

