

**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII
SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA VĂDENI
Nr. 1256/14.02.2022**

**CAPITOLUL I
PĂRȚILE CONTRACTANTE**

COMUNA VĂDENI, cu sediul în județul Brăila, Comuna Vădeni, localitatea Vădeni; ștr. Emilia Dumitrescu nr. 181; telefon: 0239/ 697664, fax: 0239/ 697616, cod fiscal: 4342650, reprezentată prin **COMAN STANCA - Primarul Comunei Vădeni, în calitate de DELEGATAR (beneficiar)**, pe de o parte

și

SC DRAGCO PROD SRL BRAILA, adresa sediu: Brăila, Str. Mihail Sebastian nr. 34, telefon: 0729939994, număr de înmatriculare: J09/348/2003; cod fiscal: RO15419024; reprezentată prin **DRĂGAN IONUȚ -Administrator, denumită în cele ce urmează DELEGAT (operator de servicii publice)**, pe de altă parte,

au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public

**CAPITOLUL II
Obiectul contractului de delegare a gestiunii**

Art. 1. (1) Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii serviciului de iluminat public în Comuna Vădeni și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de utilitate publică și de interes economic și social general desfășurate la nivelul unității administrativ-teritoriale sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea Comunei Vădeni, în scopul asigurării iluminatului public în Comuna Vădeni, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă acestuia, în conformitate cu Regulamentul serviciului de iluminat public (Anexa nr. 1) și a Caietului de sarcini specific (Anexa nr. 2).

(2) Serviciul de iluminat public cuprinde:

- iluminatul stradal-rutier;
- iluminatul stradal-pietonal;
- iluminatul arhitectural;
- iluminatul ornamental;
- iluminatul ornamental-festiv;

(3) Serviciul de iluminat public se realizează prin intermediul unui ansamblu tehnologic și funcțional, alcătuit din construcții, instalații și echipamente specifice, denumit în continuare sistem de iluminat public fiind format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene; fundații, stâlpi, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public.

(4) Prestațiile și lucrările asigurate de delegat sunt următoarele:

- a) întreținerea – menținerea în starea de funcționare a elementelor aparținând sistemului de iluminat public pentru asigurarea funcționării continue și optime a echipamentelor aferente sistemului de iluminat public prin înlocuirea componentelor dictate de menținerea parametrilor lumino-tehnici la nivelele standardului EN13201/2004 și a unui raport optim între acești parametri și consumul de energie electrică;
- b) realizarea iluminatului festiv/iluminat festiv de sărbători prin închirierea/achiziționarea, montarea și demontarea echipamentelor. Pentru execuția lucrărilor de iluminat festiv se vor utiliza numai surse cu tehnologie LED;
- c) montarea/demontarea și asigurarea de asistență tehnică pentru instalațiile electrice necesare în cadrul manifestărilor cultural-artistice din Comuna Vădeni;
- d) modernizarea și extinderea infrastructurii sistemului de iluminat public - rețea, stâlp, corp, consolă, punct de măsură și control, etc., în baza Programelor stabilite de delegatar.

Art. 2. Obiectivele delegatarului sunt:

- a) ridicarea gradului de civilizație, a confortului și a calității vieții;
- b) creșterea gradului de securitate individuală și colectivă în cadrul comunității locale, precum și a gradului de siguranță a circulației rutiere și pietonale;
- c) punerea în valoare, prin iluminat adecvat, a elementelor arhitectonice și peisagistice ale Comunei Vădeni, precum și marcarea evenimentelor festive și a sărbătorilor legale sau religioase;
- d) susținerea și stimularea dezvoltării economico-sociale a localității;
- e) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii aferente serviciului.

Art. 3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) **bunuri de retur** – sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin de plin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului;
- b) **bunuri de preluare** – sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- c) **bunuri proprii** – sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

Art. 4. Contractul de delegare a gestiunii are următoarele anexe:

ANEXA NR.1 Indicatorii de performanță ai serviciului de iluminat public în Comuna Vădeni;

ANEXA NR.2 Oferta, respectiv propunerea tehnico-financiară din SEAP, a operatorului economic SC DRAGCO PROD SRL

CAPITOLUL III **Durata contractului**

Art. 5. Durata contractului de delegare a gestiunii este de 12 luni, începând de la data de 14.02.2022.

CAPITOLUL IV **Prețul contractului**

Art. 6. a) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 122.400 lei fără TVA + 23.256 lei TVA = 145.656 lei inclusiv TVA, conform propunerii tehnico-financiare din SEAP, propunere anexată prezentului contract, astfel:

$$10.200 \text{ lei fara TVA/ luna} \times 12 \text{ luni} = 122.400 \text{ lei fara TVA/ an.}$$

b) Termenul legal de plata pentru achizitor, în calitate sa de autoritate contractantă, este de maxim 30 de zile calendaristice de la primirea facturii sau oricarei alte cereri echivalente de plată, conform prevederilor art. 6 alin (1) lit. a) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante

CAPITOLUL V **Drepturile părților**

5.1. Drepturile delegatului

Art. 9. Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciul public care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate prin practicarea de prețuri, tarife, dar și din plăți de la bugetul local pe baza de vizelor de lucrări pentru serviciul de iluminat public;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețurile/tarifele aprobate prin prezentul contract;

e) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor în funcție de inflație și influențele intervenite în costurile de operare;

f) să încheie contracte, convenții cu terți, în vederea realizării serviciului delegat, pentru a asigura și valorifica bunurile care fac obiectul delegării, în condițiile legii, fără a putea transfera drepturile dobândite prin contractul de delegare a gestiunii.

5.2. Drepturile delegatarului

Art. 10. Delegatarul are următoarele drepturi:

a) de a monitoriza și controla modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorului, cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciului, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare pentru exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unității administrativ-teritoriale, aferente serviciului, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, de asigurare a protecției utilizatorilor;

b) de a solicita informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat;

c) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;

d) de a corela cu programele de dezvoltare economico-socială a Comunei și de amenajare a teritoriului, efectuarea lucrărilor de investiții în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;

e) de a aproba studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea dotărilor publice aferente serviciului public delegat;

f) de a realiza investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului public delegat;

g) de a finanța realizarea de lucrări necesare serviciului public delegat;

h) de a contracta sau garanta împrumuturi pentru finanțarea programelor de investiții în vederea dezvoltării, reabilitării și modernizării sistemelor existente;

i) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 30 de zile, delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;

j) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciul public delegat;

k) de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public;

l) de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului și în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;

m) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

n) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VI Obligațiile părților

6.1. Obligațiile delegatului

Art. 11. Delegatul are următoarele obligații:

a) să obțină de la autoritățile competente, avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate, în termen de 90 de zile de la data semnării contractului;

b) să respecte angajamentele luate prin contractul de delegare a gestiunii;

c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;

d) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la regulamentul serviciului delegat;

e) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului public delegat în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;

f) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;

g) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciului delegat (dacă este cazul);

- h) să efectueze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- i) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată, ori de câte ori este necesar;
- j) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- k) să propună delegatarului scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului delegat în baza legislației în vigoare;
- l) să transmită delegatarului modificările de patrimoniu apărute în cursul anului, precum și situația patrimoniului public (cantitativ și valoric) la data de 31 decembrie a fiecărui an pentru înregistrarea în contabilitatea acestuia;
- m) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- n) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- o) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- p) să predea, la încheierea contractului, toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- q) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciului public (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului, etc.);
- r) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- s) să execute programele de reabilitare și modernizare a infrastructurii sistemului iluminatului public, în condițiile stabilite de prezentul contract.

6.2. Obligațiile delegatarului

Art. 12. Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- c) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- d) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- e) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- f) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- g) să verifice periodic următoarele: serviciul public furnizat și nivelul de calitate al acestuia; îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți în anexa la Regulament;
- h) să întocmească și să aprobe programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii sistemului iluminatului public;

CAPITOLUL VII

Lucrări de întreținere-menținere, realizarea iluminatului ornamental-festiv

Art. 13. Delegatul se angajează să execute lucrările de întreținere-menținere, realizarea iluminatului ornamental-festiv și optimizarea consumului de energie în sistemul de iluminat public pe întreaga perioadă a contractului, în conformitate cu oferta depusă și care face parte integrantă din contract, în concordanță cu indicatorii de performanță prevăzuți în Anexa la contract.

Art. 14. (1) Prețurile/tarifele pentru serviciul delegat aprobate de către Consiliul Local al Comunei Vădeni la data semnării prezentului contract sunt prevăzute la art. 6 din prezentul contract.

(2) Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifice serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

- (3) Contravaloarea serviciului public delegat se va determina în baza prețurilor unitare stabilite în ofertă.
- (4) Valoarea contractului corespunde devizelor aprobate de către Consiliul Local al Comunei Vădeni.
- Plata lucrărilor se face, lunar, pe baza facturii emise de către delegat în baza situațiilor de lucrări (care cuprind cantitățile lucrărilor executate, documente justificative) confirmate de către delegatar.

Art. 15. (1) Pentru plata cu întârziere a facturilor emise și depuse de delegat, delegatarul va plăti o dobândă legală penalizatoare conform prevederilor Legii nr.72/2013.

CAPITOLUL VIII

Finanțarea serviciului de iluminat public

Art. 16. (1) În vederea asigurării continuității serviciului de iluminat public, delegatarul are responsabilitatea planificării și urmării lucrărilor de investiții necesare asigurării funcționării sistemului în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin prescripțiile tehnice.

(2) Mijloacele materiale și financiare necesare desfășurării activității se asigură prin bugetul de venituri și cheltuieli ale delegatarului. Cuantumul și regimul taxelor speciale necesare asigurării finanțării serviciului de iluminat public se stabilesc de către delegatar.

(3) Structura și nivelul taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului;
- b) să asigure prestarea serviciului de iluminat public la nivelurile de calitate și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul Local al Comunei Vădeni prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului de iluminat public și prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- c) să asigure realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de iluminat public prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;
- d) să asigure întreținerea și exploatarea eficientă a bunurilor aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, afectate serviciului de iluminat public;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Art. 17. (1) Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și de exploatare a serviciului de iluminat public se asigură din veniturile proprii ale delegatului.

(2) Neachitarea facturii către utilizator în termen de 30 de zile de la data scadentei atrage penalități de întârziere după cum urmează:

- a) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
- b) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;
- c) valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(3) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii, operatorul poate întrerupe furnizarea/prestarea serviciului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare și are dreptul să solicite recuperarea debitelor în instanță.

(4) Reluarea furnizării/prestării serviciului se face în termen de maximum 3 zile de la data efectuării plății; cheltuielile aferente suspendării, respectiv reluării furnizării/prestării serviciului se suportă de utilizator.

(5) Sumele necesare finanțării funcționării și exploatarei serviciului de iluminat public se prevăd în bugetul local și se aprobă odată cu acestea, prin hotărârea Consiliului Local al Comunei Vădeni.

CAPITOLUL IX

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 18. (1) Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- b) prin acordul părților;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) în cazul falimentului/desființării delegatului;

g) în cazul în care delegatul nu obține licența de operator de la autoritatea competentă, i se retrage licența sau nu este prelungită după expirarea termenului pentru care a fost acordată, prin reziliere de plin drept a contractului.

(2) Contractul se consideră desființat de drept la solicitarea delegatarului, fără punere în întârziere și fără o formalitate prealabilă în cazul în care delegatul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale.

CAPITOLUL X

Forță majoră

Art. 19. (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice de îndată celeilalte părți producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă în termen de 30 de zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de plin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XI

Răspunderea contractuală

Art. 20. (1) Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de delegare atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

(2) Pentru neexecutarea în termen a obligațiilor stabilite în contract de către partea în culpă, se vor percepe penalități de întârziere, în funcție de numărul de zile de întârziere.

(3) Pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite în contract, partea în culpă se obligă să-și ducă la îndeplinire corespunzător și complet obligațiile stabilite în sarcina sa, potrivit contractului, suportând și riscul acestor obligații și asumându-și cheltuielile necesare ducerii lor la îndeplinire.

Art. 21. Delegatul se obligă să administreze și să exploateze obiectul delegării cu eficiență maximă, pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata contractului și să despăgubească pe delegatar de eventualele pagube produse din culpa sa.

Art. 22. Delegatul își asumă toate riscurile ce decurg din exploatarea serviciului. Acesta este singurul răspunzător față de terți, de accidente, stricăciunile și daunele rezultate din această exploatare.

Art. 23. Delegatul este exonerat de răspunderea pentru întreruperea sau oprirea serviciului în următoarele situații:

- a) forța majoră;
- b) culpa delegatarului.

Art. 24. Delegatul va analiza reclamațiile transmise de utilizatorii serviciului și va stabili măsurile adecvate, în conformitate cu legislația și reglementările în vigoare.

Art. 25. Consecințele financiare ale acestor decizii sunt în sarcina delegatului, cu excepția cazului de forță majoră, a altor cauze independente de voința delegatului sau când acestea rezultă dintr-o intervenție a delegatarului în contradicție cu clauzele prezentului contract.

CAPITOLUL XII

Litigii

Art. 29. Litigiile de orice fel, provenite din executarea prezentului contract, în cazul în care nu se rezolvă pe cale amiabilă, sunt de competența instanțelor judecătorești de contencios administrativ.

CAPITOLUL XIII

Cantitatea și calitatea serviciilor, indicatorii de performanță

Art. 30. (1) Cantitatea, calitatea și indicatorii de performanță ai serviciului de iluminat public în Comuna Vădeni sunt prevăzute în Anexa nr. 1 care este parte integrantă din prezentul contract.

(2) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de către delegat în vederea asigurării serviciului de iluminat public în Comuna Vădeni.

(3) Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciul de iluminat public în Comuna Vădeni în ceea ce privește continuitatea furnizării acestuia din punct de vedere cantitativ și calitativ, al adaptării permanente a serviciului la cerințele utilizatorilor, al excluderii oricărei discriminări privind accesul la acesta, precum și al respectării reglementărilor specifice din domeniul iluminatului public.

CAPITOLUL XIV

Comunicări – Notificări

Art. 31. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, la adresa/sediul menționat la Capitolul I din contract.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin curier, telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

(4) Refuzul de a primi notificările nu reprezintă o lipsă a aducerii la cunoștință și o cauză de neîndeplinire a procedurii de comunicare.

CAPITOLUL XV

Dispoziții finale

Art. 32. Modificarea prezentului contract de delegare se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Art. 33. Delegatarul poate modifica unilateral partea reglementară a prezentului contract de delegare, cu notificarea prealabilă cu 30 de zile a delegatului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz. În cazul în care modificarea unilaterală a contractului îi aduce un prejudiciu, delegatul are dreptul să primească fără întârziere o justă despăgubire. În caz de dezacord între delegatar și delegat cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă; acest dezacord nu poate, în nici un caz, să permită delegatului să nu-și execute obligațiile contractuale.

Art. 34. În cazul în care orice prevederi ale acestui contract devin discordante cu reglementările sau legislația națională sau din Uniunea Europeană, contractul va fi modificat.

Prezentul contract de delegare a gestiunii a fost încheiat în 2 exemplare originale.

Prezentul contract intră în vigoare în termen, la data semnării de către ambele părți, adică data de 16.07.2020.

DELEGATAR,
COMUNA VĂDENI

Primarul Comunei Vădeni
COMAN STANCA

VIZAT CFPP

GHELASE ȘTEFANA
Contabil Primăria Vădeni

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
MUSTAȚĂ LENUȚA
Secretar general Comuna Vădeni

DELEGAT,
SC DRAGCO PROD SE

Administrator,
DRĂGAN IONUȚ

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru serviciul de iluminat public din Comuna Vădeni

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Trimestrul				Total
		I	II	III	IV	an
0	1	2	3	4	5	6
1	Indicatori de performanță generali					
1.1	Calitatea serviciilor prestate					
	a) numărul de sesizări privind parametrii iluminatului public, ptr. tipuri de iluminat –stradal, pietonal, ornamental, etc					
	b) numărul de cazuri de nerespectarea calității iluminatului public constatate de autoritățile administrației publice locale, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc- notificate operatorului					
	c) numărul de sesizări privind gradul de asigurare în funcționare					
	d) numărul de sesizări și notificări justificate prevăzute la lit. a), b) și c), rezolvate în 48 ore lucrătoare					
	e) numărul de sesizări și notificări justificate prevăzute la lit. a), b) și c), rezolvate în 5 zile lucrătoare					
1.2	Întreruperi și limitări în furnizarea serviciului iluminat public					
1.2.1	<i>Întreruperi accidentale datorate operatorului</i>					
	a) numărul de întreruperi neprogramate constatate, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.					
	b) numărul de străzi, alei afectate de întreruperi neprogramate					
	c) durata medie a întreruperilor, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.					
1.2.2	<i>Întreruperi programate</i>					
	a) numărul de întreruperi, anunțate utilizatorilor, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.					
	b) numărul de străzi, alei, monumente afectate de întreruperi programate					
	c) durata medie a întreruperilor programate					
	d) numărul de întreruperi programate, care au depășit perioada de întrerupere programată, pe tipuri de iluminat – stradal, pietonal, ornamental, etc.					
1.2.4	<i>Întreruperi programate datorate utilizatorilor</i>					

	a) numărul de întreruperi neprogramate datorate distrugerilor de obiecte aparținând sistemului de iluminat public					
	b) durata medie de remediere și repunere în funcțiune pentru întreruperile prevăzute la lit. a)					
0	1					
1.3.	Extinderea sistemului de iluminat					
	a) valoarea extinderilor și re tehnologizările suportate din fondurile de investiții ale operatorului					
	b) numărul de extinderi sau îmbunătățiri ale iluminatului public, prevăzute la lit.a), realizate în interval mai mic de 15/30/60/180 zile calendaristice					
1.4.	Răspunsuri la solicitările scrise ale utilizatorilor sau beneficiarilor sistemului de iluminat public					
	a) numărul de sesizări scrise în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului					
	b) procentul de sesizări prevăzute la lit. a), la care s-a răspuns în termen de 30 zile calendaristice					

DELEGATAR,
COMUNA VĂDENI

Primarul Comunei Vădeni,
CÔMAN STANCA

VIZAT CFPP

GHELASE ȘTEFANA
Contabil Primăria Vădeni

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

MUSTAȚĂ LENUȚA
Secretar general Comuna Vădeni

DELEGAT,
SC DRAGCO PROD SRL

Administrator,
DRĂGAN IONUȚ

